

**FACULDADE DE TECNOLOGIA DE PIRACICABA**



**MANUAL DE REDAÇÃO**

**2016**

## SUMÁRIO

<b>1. SOBRE O GUIA DE REDAÇÃO:</b> .....	4
1.1 FOCO E ESCOPO:.....	4
1.2 MISSÃO:.....	4
1.3 PUBLICO ALVO:.....	4
<b>2. SUBMISSÃO DE ARTIGOS:</b> .....	4
2.1 PROCESSO DE AVALIAÇÃO PELOS PARES.....	5
2.2 PERIODICIDADE:.....	5
2.3 POLÍTICAS DE ACESSO LIVRE:.....	5
<b>3. ARTIGO CIENTÍFICO:</b> .....	5
3.1. FORMATAÇÃO GERAL:.....	5
3.2. FORMATAÇÃO – PRIMEIRA PÁGINA:.....	5
3.2.a. Título:.....	5
3.2.b. Autoria:.....	5
3.2.c. Informação sobre os autores:.....	6
3.2.d. Resumo / Abstract:.....	6
3.2.e. Palavras chave / Keywords:.....	6
3.3. FORMATAÇÃO – A PARTIR DA SEGUNDA PÁGINA:.....	6
3.4. EXEMPLO – PRIMEIRA PÁGINA:.....	6
3.3. FORMATAÇÃO – REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS:.....	8
<b>4. RESENHA:</b> .....	8
4.1. FORMATAÇÃO GERAL:.....	8
4.2. FORMATAÇÃO – PRIMEIRA PÁGINA:.....	8
4.2.a. Título da Resenha:.....	8
4.2.b. Autoria:.....	8
4.2.c. Informação sobre os autores:.....	8
4.2.d. Nome da obra:.....	9
4.2.e. Autor(es) da obra:.....	9
4.3. EXEMPLO – PRIMEIRA PÁGINA:.....	9
<b>5. BIBLIOGRAFIA:</b> .....	10
5.1 CITAÇÕES DURANTE O TEXTO:.....	10

5.2. REGRAS GERAIS: .....	10
5.2.a. Citação entre parênteses: .....	10
5.2.b. Citação inserida durante o texto: .....	10
5.2.c. Mais de um autor participante da obra citada: .....	10
5.2.d. Autores com o mesmo sobrenome: .....	10
5.2.e. Autores com o mesmo sobrenome, e letra inicial: .....	11
5.3: CITAÇÕES DIRETAS: .....	11
<b>6. TABELAS, QUADROS E FIGURAS: .....</b>	<b>11</b>
6.1. TABELAS: .....	11
6.2. QUADROS: .....	12
6.3. FIGURAS: .....	12
<b>7. CONSELHO EDITORIAL: .....</b>	<b>13</b>
<b>8. RESPONSABILIDADE DO AUTOR: .....</b>	<b>13</b>
<b>9. DA REVISTA: .....</b>	<b>13</b>
<b>10. CONDIÇÕES PARA SUBMISSÃO: .....</b>	<b>14</b>
<b>11. DECLARAÇÃO DE DIREITO AUTORAL: .....</b>	<b>14</b>
<b>12. POLÍTICA DE PRIVACIDADE: .....</b>	<b>14</b>
<b>13. DECLARAÇÃO COM AUTORIZAÇÃO PARA PUBLICAÇÃO: .....</b>	<b>15</b>

## **1. SOBRE O GUIA DE REDAÇÃO:**

Este guia de redação foi elaborado de forma a orientar alunos e docentes integrantes da Faculdade de Tecnologia de Piracicaba, assim como da comunidade científica em geral, interessados em publicar artigos para a Revista Eletrônica de Gestão, Engenharia, e Tecnologia da Faculdade de Tecnologia de Piracicaba (REGENT).

As normas de formatação apresentadas a seguir devem ser empregadas também no desenvolvimento do artigo de conclusão dos cursos de Pós-Graduação da Faculdade de Tecnologia de Piracicaba.

### **1.1 FOCO E ESCOPO:**

A Revista Eletrônica de Gestão, Engenharia, e Tecnologia da Faculdade de Tecnologia de Piracicaba é uma publicação semestral de orientação pluralista, que poderá conter em seus números a publicação de artigos, resenhas e resumos direcionados à formação profissional, que apresentem contribuições originais, teóricas ou empíricas, relacionadas às áreas de Tecnologia, e está aberta a contribuições de docentes e discentes da instituição, bem como da comunidade científica nacional e internacional.

### **1.2 MISSÃO:**

Usar o meio eletrônico para propagar e socializar o conhecimento científico e didático-pedagógico através da publicação de artigos científicos, resenhas e resumos que contribuam para a expansão do conhecimento e estimulem o debate acadêmico, além de auxiliar os profissionais que atuam nas mais diferentes áreas do conhecimento.

### **1.3 PUBLICO ALVO:**

A Revista Eletrônica de Gestão, Engenharia, e Tecnologia da Faculdade de Tecnologia de Piracicaba possui como público alvo toda a comunidade acadêmico-científica pertencentes a instituições nacionais e internacionais, relacionadas à área de Tecnologia.

## **2. SUBMISSÃO DE ARTIGOS:**

O periódico é publicado em meio eletrônico e, eventualmente, impresso para facilitar a divulgação e distribuição no ambiente acadêmico. Os artigos publicados na revista devem ser inéditos (ainda não publicados em outra revista), mas podem ter sido apresentados e publicados em congressos científicos.

## 2.1 PROCESSO DE AVALIAÇÃO PELOS PARES

Serão avaliados pelo Conselho Editorial e remetidos ao parecer do Conselho Consultivo somente quando apresentarem originalidade, espírito acadêmico, formato científico e respeitando as especificações das Normas para Publicação. Os artigos avaliados poderão ser: aceitos, aceitos com alterações, enviados novamente para avaliação, rejeitados.

## 2.2 PERIODICIDADE:

A Revista Eletrônica da FATEP consiste em uma publicação online, editada com periodicidade semestral.

## 2.3 POLÍTICAS DE ACESSO LIVRE:

Esta revista oferece acesso livre imediato ao seu conteúdo, seguindo o princípio de que disponibilizar gratuitamente o conhecimento científico ao público proporciona maior democratização mundial do conhecimento.

## 3. ARTIGO CIENTÍFICO:

A FATEP adota junto à Associação Brasileira de Normas e Técnicas (ABNT) a definição de um artigo científico como:

“Parte de uma publicação com autoria declarada, que apresenta e discute ideias, métodos, técnicas, processos e resultados nas diversas áreas do conhecimento” (NBR 6022, 2003 p.2).

### 3.1. FORMATAÇÃO GERAL:

- O artigo completo deverá ter o mínimo de 04 e o máximo de 20 laudas.
- Papel formato A4 (21.59cm x 27.94cm).
- Fonte: Times New Roman, tamanho 12.
- Espaçamento entre linhas de 1.5cm, e sem espaçamento entre parágrafos.
- Margens laterais: 3 cm (esquerda), 2cm (direita).
- Margens Verticais: 2 cm.
- Recuo de parágrafo: 1,25cm.

### 3.2. FORMATAÇÃO – PRIMEIRA PÁGINA:

Devem constar na primeira página do artigo os seguintes tópicos:

#### 3.2.a. Título:

Localizado no topo da página, centralizado, em caixa alta + negrito, precedido por uma linha; Fonte: Times New Roman, 12. O subtítulo é de uso opcional para o autor.

#### 3.2.b. Autoria:

Nome completo do(s) autor(es), Fonte: Times New Roman 12, centralizado, e espaçado do título por uma linha; Fonte: Times New Roman 10. Em cima do nome, sobrescrito deverá

constar a enumeração dos autores conforme a participação no trabalho, sendo o número 1 (um) para o autor principal, e 2 (dois) em diante para colaboradores.

### **3.2.c. Informação sobre os autores:**

Cargo, e instituição vinculada ao autor, seguido de e-mail para contato no caso do autor principal do artigo, iniciado pela enumeração sobrescrita, e alinhado à esquerda. Fonte: Times New Roman, tamanho 10.

### **3.2.d. Resumo / Abstract:**

É a condensação do texto, onde se expõe o objetivo do artigo, a metodologia utilizada e os resultados alcançados, com no máximo 180 palavras. A sua tradução para o inglês, é denominada Abstract. A palavra “RESUMO”, e “ABSTRACT” devem estar alinhados à esquerda, e inseridos em caixa alta + negrito, precedido de uma linha. O texto deve ser constituído de apenas 1 (um) parágrafo, sendo este justificado, e sem recuo. Fonte: Times New Roman, tamanho 12. A inserção do Abstract é opcional para o trabalho de conclusão de alunos dos cursos de Pós-Graduação da Faculdade de Tecnologia de Piracicaba, sendo, porém obrigatória para a publicação na REGENT.

### **3.2.e. Palavras chave / Keywords:**

As palavras-chave e Keywords (inglês) são palavras significativas, retiradas do texto que representam o seu conteúdo, agrupam os artigos por assunto/área, para que possam ser localizados com mais facilidade nas bibliotecas. Também servem para indexar o artigo. Devem ser constituídas de 3 (três) palavras, separadas por vírgula, sucedido de uma linha, localizado abaixo do resumo (palavras chave) e do abstract (Keywords) com fonte: Times New Roman, tamanho 12.

### **3.3. FORMATAÇÃO – A PARTIR DA SEGUNDA PÁGINA:**

Todos os tópicos dos elementos textuais (Introdução, Revisão da Literatura, Metodologia, Resultados e Discussão, e Conclusão) devem estar alinhados à esquerda, e inseridos em caixa alta + negrito, precedido e sucedido de uma linha. A formatação do texto deve obedecer às orientações da seção 3.1 deste manual.

### **3.4. EXEMPLO – PRIMEIRA PÁGINA:**

# LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET, CONSECTETUR ADIPISCING ELIT.

**Feliciano da Silva<sup>1</sup>; Agnaldo Pereira<sup>2</sup>**

<sup>1</sup> Aluno do curso de MBA em Gestão Empresarial FATEP - fsilva@email.com

<sup>2</sup> Professor da Pós-Graduação - FATEP.

## **RESUMO:**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nullam efficitur fringilla fringilla. Donec non porttitor felis, eget aliquam ex. Vestibulum commodo lorem odio, eu sagittis libero suscipit vitae. Vivamus a semper metus. Aliquam condimentum urna non mattis imperdiet. Quisque feugiat feugiat diam sit amet viverra. Ut a sem augue. Morbi aliquam risus vel consectetur tincidunt. Curabitur porta, lacus sed vestibulum lobortis, eros mi ornare mi, vel vehicula ipsum orci iaculis lectus. Morbi a odio elit. Fusce faucibus tellus enim, sit amet cursus augue pellentesque congue. In dolor ante, congue non ante id, maximus commodo metus. Donec eleifend pellentesque velit quis aliquam. Nulla lacinia eros ut mauris suscipit auctor. Nunc vitae semper nunc, non pellentesque dolor. Duis luctus quis eros vel consectetur. Suspendisse sem tortor, euismod blandit venenatis et, gravida at mauris. In dignissim nibh ac diam tristique viverra. In a justo a ipsum feugiat sodales quis vel mauris. Nulla tempor.

**Palavras Chave:** donec mauris, tristique, vel mauris

## **ABSTRACT:**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nullam efficitur fringilla fringilla. Donec non porttitor felis, eget aliquam ex. Vestibulum commodo lorem odio, eu sagittis libero suscipit vitae. Vivamus a semper metus. Aliquam condimentum urna non mattis imperdiet. Quisque feugiat feugiat diam sit amet viverra. Ut a sem augue. Morbi aliquam risus vel consectetur tincidunt. Curabitur porta, lacus sed vestibulum lobortis, eros mi ornare mi, vel vehicula ipsum orci iaculis lectus. Morbi a odio elit. Fusce faucibus tellus enim, sit amet cursus augue pellentesque congue. In dolor ante, congue non ante id, maximus commodo metus. Donec eleifend pellentesque velit quis aliquam. Nulla lacinia eros ut mauris suscipit auctor. Nunc vitae semper nunc, non pellentesque dolor. Duis luctus quis eros vel consectetur. Suspendisse sem tortor, euismod blandit venenatis et, gravida at mauris. In dignissim nibh ac diam tristique viverra. In a justo a ipsum feugiat sodales quis vel mauris. Nulla tempor.

**Keywords:** donec mauris, tristique, vel mauris.

### 3.3. FORMATAÇÃO – REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS:

Conjunto de elementos que identificam as obras consultadas e/ou citadas no texto. São normalizadas de acordo com a Norma 6023/2002 (Informação e documentação – Referências – Elaboração) da ABNT. Trabalhos que não possuem referências bibliográficas não são considerados de cunho científico. As referências devem ser ordenadas alfabeticamente, em espaço simples, e espaço de uma linha entre elas, com fonte: Times New Roman, tamanho 12. O tópico “Referências Bibliográficas” deve estar alinhado à esquerda, em caixa alta + negrito.

\* Maiores informações poderão ser encontradas no documento: NBR 6023:2002 – ABNT.

## 4. RESENHA:

As resenhas publicadas na Revista Eletrônica de Gestão, Engenharia, e Tecnologia da Faculdade de Tecnologia de Piracicaba – REGENT apresentam um limite de 3 (três) laudas e deverão ser desenvolvidos a partir de livros publicados nos últimos 5 (cinco) anos antes da data de publicação, abordando assuntos de interesse e foco da revista.

### 4.1. FORMATAÇÃO GERAL:

- Papel formato A4 (21.59cm x 27.94cm).
- Alinhamento Justificado.
- Fonte: Times New Roman, tamanho 12.
- Espaçamento entre linhas de 1.5cm, e sem espaçamento entre parágrafos.
- Margens laterais: 3 cm (esquerda), 2cm (direita).
- Margens Verticais: 2 cm.
- Recuo de parágrafo: 1,25cm.

### 4.2. FORMATAÇÃO – PRIMEIRA PÁGINA:

Devem constar na primeira página do artigo os seguintes tópicos:

#### 4.2.a. Título da Resenha:

Localizado no topo da página, centralizado, em caixa alta + negrito, procedido de uma linha; Fonte: Times New Roman, 12. O subtítulo é de uso opcional para o autor.

#### 4.2.b. Autoria:

Nome completo do autor, Fonte: Times New Roman 12, centralizado, e espaçado do título por uma linha; Fonte: Times New Roman 10. Em cima do nome, sobrescrito deverá constar a enumeração dos autores conforme a participação no trabalho, sendo o número 1 (um) para o autor principal, e 2 (dois) em diante para colaboradores.

#### 4.2.c. Informação sobre os autores:

Cargo, e instituição vinculada ao autor, seguido de e-mail para contato no caso do autor principal do artigo, iniciado pela enumeração sobrescrita, e alinhado à esquerda. Fonte: Times New Roman, tamanho 10.

#### **4.2.d. Nome da obra:**

O nome da obra da qual a resenha foi desenvolvida deve estar separada por uma linha da informação sobre os autores, em negrito, caixa alta, alinhado à esquerda, iniciado pelo nome da seção: “RESENHA”. Fonte: Times New Roman, tamanho 12.

#### **4.2.e. Autor(es) da obra:**

Nome completo, em negrito, alinhado à esquerda, procedido pela cidade, estado, e país de publicação, editora, ano da publicação e número de páginas. Fonte: Times New Roman, tamanho 12.

O texto deve ser iniciado com espaçamento de uma linha após a citação dos autores, com parágrafo, e texto justificado. Esta formatação deverá ser cumprida até o final do texto.

#### **4.3. EXEMPLO – PRIMEIRA PÁGINA:**

### **DOLOR SIT AMET, CONSECTETUR ADIPISCING ELIT.**

**Feliciano da Silva<sup>1</sup>**

<sup>1</sup> Professor do curso de Produção Industrial da Faculdade de Tecnologia de Piracicaba - [fsilva@email.com.br](mailto:fsilva@email.com.br)

### **RESENHA: VIVAMUS A SEMPER METUS. ALIQUAM CONDIMENTUM URNA NON MATTIS**

**Autor: Lázaro Filho, São Paulo, SP, Brasil, EDUPRI, 2012, 125p.**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nullam efficitur fringilla fringilla. Donec non porttitor felis, eget aliquam ex. Vestibulum commodo lorem odio, eu sagittis libero suscipit vitae. Vivamus a semper metus. Aliquam condimentum urna non mattis imperdiet. Quisque feugiat feugiat diam sit amet viverra. Ut a sem augue. Morbi aliquam risus vel consectetur tincidunt. Curabitur porta, lacus sed vestibulum lobortis, eros mi ornare mi, vel vehicula ipsum orci iaculis lectus.

Morbi a odio elit. Fusce faucibus tellus enim, sit amet cursus augue pellentesque congue. In dolor ante, congue non ante id, maximus commodo metus. Donec eleifend pellentesque velit quis aliquam. Nulla lacinia eros ut mauris suscipit auctor. Nunc vitae semper nunc, non pellentesque dolor. Duis luctus quis eros vel consectetur. Congue non ante id, maximus commodo metus. Donec eleifend pellentesque velit quis aliquam. Nulla lacinia Eros maximus commodo metus. Donec eleifend pellen.

## **5. BIBLIOGRAFIA:**

A bibliografia deve obedecer às normas da ABNT, ser composta somente pelas referências efetivamente utilizadas e estar posicionada após as notas de fim de texto. Embora o Conselho Editorial possa providenciar a revisão das referências bibliográficas, a exatidão sobre suas informações é de inteira responsabilidade do(s) autor (es) dos textos.

### **5.1 CITAÇÕES DURANTE O TEXTO:**

A REGENT – Revista Eletrônica de Gestão, Engenharia, e Tecnologia da Faculdade de Tecnologia de Piracicaba, segue as orientações de citações segundo a NBR – 10520-2002, desenvolvida pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT).

### **5.2. REGRAS GERAIS:**

#### **5.2.a. Citação entre parênteses:**

Caixa alta, contendo o sobrenome do autor, junto com o ano da publicação da obra.

Ex: Aulas dinâmicas, onde há o estímulo da participação do aluno durante o aprendizado, melhora a assimilação do conteúdo (SILVA, 1999).

#### **5.2.b. Citação inserida durante o texto:**

Deve aparecer em letras maiúsculas e minúsculas, precedidos pelo ano de publicação.

Ex: Segundo Dutra (1984), a metodologia para análise de área foliar deve ser atualizada.

#### **5.2.c. Mais de um autor participante da obra citada:**

Utilizar a expressão “et. al” para caracterizar artigos com mais de um autor. A utilização de letras maiúsculas ou minúsculas dependerá da situação, como definido nos itens 5.2.a, e 5.2.b, e deverá ser precedido por um ponto, vírgula, e o ano de publicação, no caso de estarem entre parênteses, ou precedido por um ponto, e o ano entre parênteses, caso esteja inserido durante o texto.

Ex<sub>1</sub>: O aumento nas vendas foi diretamente proporcional à procura pelo produto (SOUZA, et al., 2010).

Ex<sub>2</sub>: Pietro et al. (2010), salientam que este resultado é de extrema importância para o setor.

#### **5.2.d. Autores com o mesmo sobrenome:**

A REGENT utilizara o sistema de chamada, descrito no item 6, da NBR - 10520-2002, que insere a letra inicial do primeiro nome do autor, para diferencia-los, separado do sobrenome

por uma vírgula, e precedido de um ponto, vírgula, e o ano de publicação. As normas definidas pelos itens 5.2.a, e 5.2.b deverão ser respeitadas, também neste conceito.

Ex: (COSTA, R..., 1658) e (COSTA, S., 2010).

#### **5.2.e. Autores com o mesmo sobrenome, e letra inicial:**

No caso desta coincidência, o autor deverá citar o sobrenome, seguido pelo primeiro nome inteiro da referência que será precedido por uma vírgula e o ano de publicação.

Ex: (GAVEA, Luiz, 2010) e (GAVEA, Leonardo, 2014).

#### **5.3: CITAÇÕES DIRETAS:**

Reprodução exata de um fragmento de texto retirado de uma obra consultada. Quando se constituir de menos de 3 linhas, deve apresentar aspas duplas no início da frase, seguido pelo ano de publicação, e página onde se localiza o texto.

Ex:

“Apesar das aparências, a desconstrução do logocentrismo não é uma psicanálise da filosofia [...]” (DERRIDA, 1967, p. 293).

No caso de uma citação com comprimento superior a 3 linhas, o fragmento deverá ser diferenciado com uma redução da fonte, e um recuo de 4cm da margem vertical, sem aspas.

Ex:

A teleconferência permite ao indivíduo participar de um encontro nacional ou regional sem a necessidade de deixar seu local de origem. Tipos comuns de teleconferência incluem o uso da televisão, telefone, e computador. Através de áudio-conferência, utilizando a companhia local de telefone, um sinal de áudio pode ser emitido em um salão de qualquer dimensão. (NICHOLS, 1993, p. 181).

As citações devem obedecer também às regras descritas nos itens 5.2.a, e 5.2.b.

\* Maiores informações podem ser encontradas no documento: NBR 10520:2002 – ABNT.

## **6. TABELAS, QUADROS E FIGURAS:**

### **6.1. TABELAS:**

As tabelas deverão estar inseridas no texto, enumeradas em ordem crescente de acordo com a citação na obra, apresentando dados numéricos, e formatadas com o mesmo tamanho e fonte do texto. Seu título deverá estar alinhado com a tabela, precedido de uma linha, e pelo tópico “Tabela” + número, em negrito, e primeira letra maiúscula, com espaçamento simples entre o título e a tabela.

A formatação da tabela deverá ser do tipo: “aberta”, contendo apenas bordas horizontais.

Informações complementares sobre análises estatísticas deverão ser reportadas por letras minúsculas entre parênteses, havendo a opção da inserção de notas explicativas para análises e descrição da fonte retirada, abaixo da tabela, alinhado à direita, com espaçamento simples, e fonte: Times New Roman, 10.

Exemplo de tabela:

**Tabela 1: Análise do comprimento de raiz (cm) e massa seca (g), na comparação entre a irrigação por gotejamento e aspersão em *Poncirus Trifoliata*.**

Irrigação	Comprimento de raiz (cm)	Massa seca (g)
Gotejamento	456,7 (a)	12,3 (a)
Aspersão	300,4 (b)	17,5 (a)

\* Análise de significância: Tukey (5%)

## 6.2. QUADROS:

Os quadros devem conter apenas informações textuais, e serão enumeradas em ordem crescente de acordo com a citação na obra, e formatadas com o mesmo tamanho e fonte do texto. Seu título deverá estar alinhado, e acima do quadro, precedido de uma linha, e pelo tópico “Quadro” + número, em negrito, e primeira letra maiúscula, com espaçamento simples entre o título e o quadro. Margens: verticais e horizontais, havendo a opção da inserção de notas explicativas e descrição da fonte retirada, abaixo do quadro, alinhado à direita, com espaçamento simples, e fonte: Times New Roman, 10.

Exemplo de Quadro:

**Quadro 1: Descrição de disciplinas do ensino médio, relacionado com as suas respectivas áreas.**

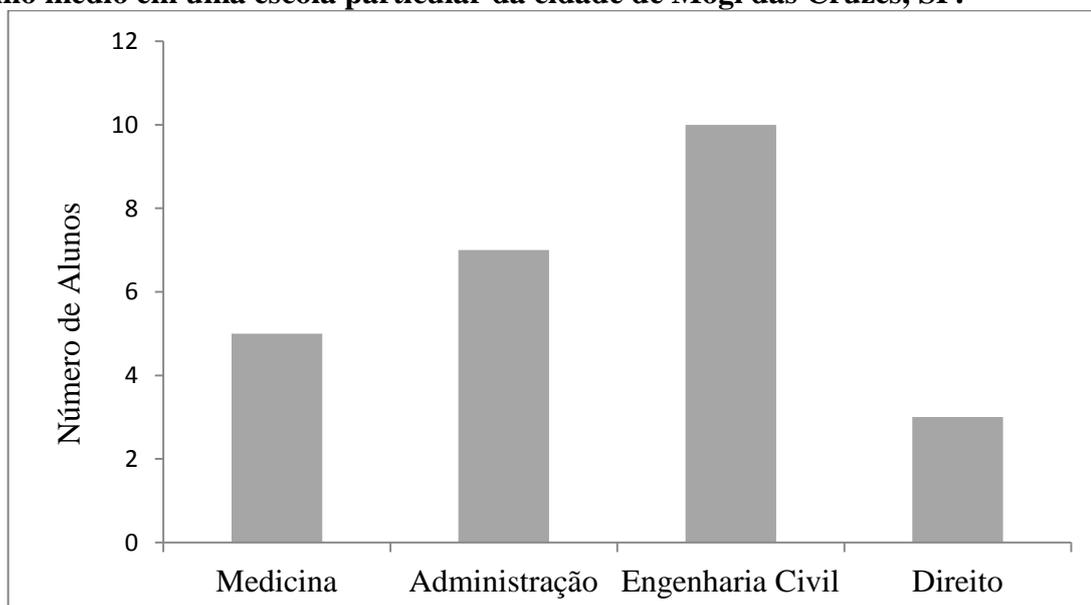
DISCIPLINA	ÁREA
Matemática	Exatas
Biologia	Biológicas

## 6.3. FIGURAS:

As figuras introduzidas no texto devem estar centralizadas, com bordas verticais e horizontais, podendo ser fotos, diagramas, gráficos, ou qualquer outra figura presente, enumeradas em ordem crescente de acordo com a citação na obra. Devem apresentar abaixo, e com espaçamento simples, a citação da referência utilizada, com fonte: Times New Roman, 10. Seu título deverá estar alinhado e acima da figura, precedido de uma linha, e pelo tópico “Figura” + número, em negrito, e primeira letra maiúscula, com espaçamento simples entre o título e a figura.

Exemplo de Figura:

**Figura 1: Gráfico de comparação do interesse em cursos de graduação de alunos do ensino médio em uma escola particular da cidade de Mogi das Cruzes, SP.**



#### **7. CONSELHO EDITORIAL:**

É de competência do Conselho Editorial a decisão referente à publicação das contribuições recebidas. As contribuições serão publicadas somente após parecer favorável do Conselho Consultivo.

#### **8. RESPONSABILIDADE DO AUTOR:**

As afirmações e opiniões expressas nos artigos são de inteira responsabilidade dos seus autores e não refletem, necessariamente, a opinião do Conselho Editorial responsável pela publicação da Revista Eletrônica da FATEP.

O(s) autor(es) de artigo deve(m) encaminhar declaração com autorização, encontrada no término do manual, para publicação, declaração de originalidade e de concessão de direitos autorais.

#### **9. DA REVISTA:**

A Revista Eletrônica da FATEP não veicula conteúdos preconceituosos ou que firam a integridade das pessoas, nem apresenta textos de cunho partidário. A Revista Eletrônica da FATEP pretende atuar na divulgação do conhecimento acadêmico, seja ele científico, cultural ou fruto de experiências vivenciadas.

O material para publicação na Revista Eletrônica da FATEP deverá ser encaminhado via sistema informatizado, acessado através do site da Instituição: [www.fateppiracicaba.edu.br/regent](http://www.fateppiracicaba.edu.br/regent).

#### **10. CONDIÇÕES PARA SUBMISSÃO:**

Como parte do processo de submissão, os autores são obrigados a verificar a conformidade da submissão em relação a todos os itens listados a seguir. As submissões que não estiverem de acordo com as normas serão devolvidas aos autores.

O(s) autor(es) de artigo deve(m) encaminhar declaração com autorização para publicação, declaração de originalidade e de concessão de direitos autorais.

#### **11. DECLARAÇÃO DE DIREITO AUTORAL:**

Autores que publicam nesta revista concordam com os seguintes termos:

- Autores mantêm os direitos autorais e concedem à revista o direito de primeira publicação;
- Autores têm autorização para assumir contratos adicionais separadamente, para distribuição não-exclusiva da versão do trabalho publicada nesta revista (ex.: publicar em repositório institucional ou como capítulo de livro), com reconhecimento de autoria e publicação inicial nesta revista.
- Autores têm permissão e são estimulados a publicar e distribuir seu trabalho online (ex.: em repositórios institucionais ou na sua página pessoal) a qualquer ponto antes ou durante o processo editorial, já que isso pode gerar alterações produtivas, bem como aumentar o impacto e a citação do trabalho publicado.

#### **12. POLÍTICA DE PRIVACIDADE:**

Os nomes e endereços informados nesta revista serão usados exclusivamente para os serviços prestados por esta publicação, não sendo disponibilizados para outras finalidades ou a terceiros.

### **13. DECLARAÇÃO COM AUTORIZAÇÃO PARA PUBLICAÇÃO:**

Piracicaba , \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2015.

Ao Conselho Editorial,

Eu, \_\_\_\_\_, autorizo a publicação do texto (citar o título) na Revista Eletrônica da FATEP, de minha autoria/responsabilidade, caso seja aceito para publicação online. Declaro que esta contribuição é original, que não está sendo submetida a outro editor para publicação e que os direitos autorais sobre ela não foram anteriormente cedidos à outra pessoa, física ou jurídica.

Declaro que transfiro à Revista Eletrônica da FATEP o direito de publicação online e sua versão impressa, não podendo reclamar, em qualquer época ou sob qualquer pretexto, qualquer remuneração ou indenização, a que título seja, pela publicação online.

Assim sendo, firmo que a presente declaração é expressão absoluta da verdade e me responsabilizo integralmente, em meu nome e de eventuais co-autores, pelo material apresentado.

Nome: (completo) CPF ou RG: (indicar um dos documentos) Endereço: (citar por completo, inclusive telefone) E-mail: (citar o do responsável quando se tratar de mais de um autor).