Vagas

ADRIANA CARVALHO
GENTE + GESTÃO

Estágio
Área comercial

ATIVIDADES:

Atendimento a clientes pelo telefone e Whatzapp e redes sociais entendendo sua necessidade e tirando suas dúvidas.
Controle de contratos e vendas realizadas
Organização de agenda do escritório

REQUISITOS:

- **ESTAR CURSANDO GESTÃO EMPRESARIAL/ ADMINISTRAÇÃO OU ÁREAS CORRELATAS**
- **Pacote office avançado e conhecimento em ferramentas de reuniões online como Meat, Zoom etc**

VAGA PARA PIRACICABA

PARA SE CANDIDATAR A VAGA ENVIE SEU CURRÍCULO PARA

RECRUTAMENTO.ADRIANAC@GMAIL.COM