



#VEMPROTIME



Temos vagas

Estágio Área Administrativa

Desenvolva suas habilidades, e tenha oportunidade de efetivação e evolução profissional.

Importante:

- Colaboração
- Compromisso com o Resultado
- Comunicação
- Criatividade
- Flexibilidade e adaptabilidade
- Iniciativa
- Responsabilidade
- Perfil dinâmico, analítico, focado em identificar oportunidades e implementar melhorias.

→ Envie seu currículo através de um dos canais abaixo:



WhatsApp: +55 19 3403-2300



E-mail: rh@technosupply.com.br