

**ADMINISTRATIVO
CIENCIAS CONTÁBEIS
RECURSOS HUMANOS**



Requisitos:

- Cursando a partir do 2º Semestre do curso;
- Facilidade com pacote Office e experiência em Excel será um diferencial;
- Análise e interpretação dos cartões de ponto e holerite dos processos, controle dos prazos em andamento;
- Organizado, Ágil, Trabalho em Equipe e Proativo;
- Disponibilidade para trabalhar das 7h30 as 14h30min, com 1h de almoço.



Envie seu currículo

rhprocalc@procalctrabalhista.com.br



Visite o nosso site e conheça:
procalctrabalhista.com.br