



# Estamos contratando

**Assistente Comercial**

## ✓ REQUISITOS:

- Curso superior será um diferencial.
- Experiência em atendimento ao cliente
- Habilidades com Vendas Pessoa Jurídica
- Organização e controle de documentos
- Excel Avançado

## ✓ CANDIDATURA:

Enviar currículo para o e-mail  
[rh@reipel.com.br](mailto:rh@reipel.com.br)

**MAIS INFORMAÇÕES:**

 **(19) 99794-3752**

