

ESTÁGIO ADMINISTRATIVO FINANCEIRO – PIRACICABA (TÉCNICO OU SUPERIOR) COD: 979

Requisitos:

- Cursando Administração, Financeira ou áreas correlatas
- Boa organização, proatividade e pontualidade
- Facilidade com rotinas administrativas e conferência de informações

Atividades:

- Auxílio em processos administrativos e financeiros
- Arquivamento e organização de documentos e requisições
- Conferência de dados em sistema
- Suporte às demandas internas do setor

Horário:

- Segunda a sexta das 12h as 18h ou 08h as 14h

Remuneração e benefícios:

- BOLSA-AUXÍLIO: R\$ 1000,00 + Auxílio transporte R\$400,00

Cadastre-se

www.mesocarreira.com.br

Contato

📞 (19) 3377-1009 / (19) 97807-5711

